

COMUNE DI MATERA
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA, ALLA FAMIGLIA, AL CITTADINO
SERVIZIO POLITICA SCOLASTICA E SPORT
UFFICIO SCUOLE

Prot. n. 0100508/2023

del 27 settembre 2023

AVVISO PUBBLICO PER CONCESSIONE CONTRIBUTI PER FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DI LIBRI DI TESTO, SUSSIDI DIDATTICI E DIGITALI, TECNOLOGIE PER L'INCLUSIONE – A.S. 2023/2024

RISERVATO AD ALUNNI/E DELLE SCUOLE SECONDARIE DI 1° E 2° GRADO

*Domanda da compilare e presentare **esclusivamente online** dal portale raggiungibile attraverso il link :*

<https://www.telemoney.cloud/comune-matera>

a partire da lunedì 2 ottobre 2023 ed entro e non oltre le ore 23:59 di domenica 15 ottobre 2023

1. FINALITA' E OBIETTIVI

L'articolo 27 della L. 448/1998 prevede un contributo regionale con risorse statali per garantire la gratuità, totale o parziale, dei libri di testo ed inoltre dei dizionari, libri di lettura scolastici, sussidi didattici digitali o notebook in favore degli alunni della scuola secondaria superiore di I e II grado in possesso dei requisiti richiesti.

E' inoltre possibile, in relazione all'apprendimento scolastico, l'acquisto di sussidi per la didattica differenziale e di strumenti tecnologicamente avanzati finalizzati ad estendere le abilità dello studente disabile o con DSA.

2. SPESE AMMESSE A FINANZIAMENTO

1. Il contributo è concesso per l'acquisto dei libri di testo, contenuti didattici alternativi, indicati dalle Istituzioni scolastiche e formative nell'ambito dei programmi di studio da svolgere presso le medesime, che il richiedente ha già sostenuto o che si è impegnato a sostenere per lo studente nell'anno scolastico formativo 2023/2024.

2. Possono essere ammesse a contributo le spese relative ai seguenti acquisti:

- Libri di testo ed ogni altro tipo di elaborato didattico (dispense, programmi specifici) scelti dalla scuola, dizionari, libri di lettura scolastici, ausili indispensabili alla didattica, sussidi didattici digitali, notebook. (Nella categoria libri di testo rientrano, oltre a quelli di testo, tutti i libri consigliati dalle Scuole: ad esempio, testi di narrativa, dizionari (sia cartacei sia digitali), in lingua italiana e/o in lingua straniera).
- I libri, gli elaborati e gli ausili di cui al precedente punto possono essere predisposti da qualsiasi soggetto pubblico o privato, compresi i docenti, in formato cartaceo, digitale e in ogni altro tipo di formato.
- **(DSA)** strumenti informatici dotati di videoscrittura con correttore ortografico e sintesi vocale e di altri strumenti alternativi, informatici o tecnologici, per facilitare i percorsi didattici di alunni con DSA, il cui riconoscimento è effettuato attraverso la diagnosi di DSA prevista dalla legge 8 ottobre 2010 n. 170.
- **(disabili)** sussidi per la didattica differenziale e ausili individuali idonei ad assicurare l'efficacia del processo formativo degli alunni diversamente abili ritenuti necessari dal Piano Educativo Individualizzato, in particolare, computer, tablet, materiale in formato digitale, supporti audiovisivi, software specifici per l'apprendimento, traduzione dei libri di testo in braille.

3. Sono escluse le spese di acquisto di cellulari, strumenti musicali, materiale scolastico (cancelleria, calcolatrici.....).

4. La misura massima del beneficio erogabile è determinata dal costo della dotazione dei testi della classe frequentata (comprensiva dei testi consigliati);

5. Il contributo può essere concesso per la spesa documentata o da documentare. Le famiglie che rientrano nei requisiti di reddito e che inoltrano domanda devono presentare:

- elenco dei libri adottati dall'Istituzione scolastica relativo alla classe frequentata;
- giustificativi di spesa, per acquisti già effettuati, accompagnati da indicazione dei libri acquistati, sottoscritti dal venditore e intestati al richiedente;
- eventuale copia della prenotazione, per acquisti da effettuare, con l'indicazione della spesa da sostenere.

(La documentazione fiscale deve essere acquisita dal Comune antecedentemente alla liquidazione del contributo ai beneficiari)

3. REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Il contributo può essere richiesto da persone fisiche, iscritte all'anagrafe tributaria ed aventi il domicilio fiscale in Italia.

2. Il soggetto che presenta domanda di contributo a questo Comune deve appartenere:

a. a una delle seguenti categorie:

- genitore dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne);
- tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del codice civile;
- studente iscritto (se maggiorenne).

b. a un nucleo familiare con ISEE ordinario o corrente in corso di validità fino a € 20.000,00.

(Il valore ISEE deve essere determinato sulla base del NUOVO MODELLO ISEE ai sensi del DPCM 159/13. Qualora il nucleo familiare si trovi nelle casistiche disciplinate dall'art. 7 del D.P.C.M. n. 159/2013 (genitori non conviventi), l'ISEE richiesto è quello per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni. L'ISEE ordinario può essere sostituito dall'ISEE Corrente (con validità sei mesi ai sensi del D.L. 30 aprile 2019, n. 34 – Decreto crescita e s.m.i.) calcolato in seguito a significative variazioni reddituali conseguenti a variazioni della situazione lavorativa di almeno un componente del nucleo (art. 9 del D.P.C.M. n. 159/13). Si specifica inoltre, sulla base delle disposizioni dell'art. 3 D.P.C.M. n. 159/2013, ribadite dalla circolare INPS 171/2014: - Il minore in affidamento e collocato presso comunità è considerato nucleo familiare a sé stante. - Nei casi di convivenza anagrafica, il figlio minorenne fa parte del nucleo del genitore con cui conviveva prima dell'ingresso in convivenza anagrafica, fatto salvo il caso di minore in affidamento e collocato presso comunità poiché in tal caso il minorenne è considerato nucleo familiare a sé stante. I minori in affidamento temporaneo, invece, sono considerati nuclei familiari a sé stanti, fatta salva la facoltà del genitore affidatario di considerarlo parte del proprio nucleo)

3. Nel caso di richiedente residente in Basilicata, la domanda di contributo va presentata al Comune della Regione Basilicata di residenza.

4. Lo studente deve:

- a. essere iscritto e frequentare istituzioni scolastiche secondarie statali e paritarie di I e II grado;
- b. essere residente in Basilicata;
- c. avere una età anagrafica non superiore ai 24 anni (tale limite non si applica alle studentesse ed agli studenti disabili certificati ai sensi della Legge n. 104/1992).

5. Il contributo non può essere concesso qualora lo studente sia già in possesso di un diploma di scuola secondaria di II grado.

6. Possono accedere al beneficio anche gli studenti frequentanti corsi serali, purché non siano già in possesso di un titolo analogo.

7. Qualora lo studente ripetente si iscriva allo stesso Istituto scolastico e/o allo stesso indirizzo di studi può richiedere il beneficio solo se riferito all'acquisto di libri di testo diversi da quelli dell'anno precedente o per libri di testo per i quali non abbia richiesto il contributo in anni precedenti.

8. In tutti i casi in cui le domande presentino difformità rispetto alle previsioni del presente Avviso, ovvero non siano soddisfatti i requisiti previsti per i richiedenti e/o per gli studenti dal presente articolo, saranno dichiarate escluse dal contributo richiesto.

4. IMPORTI DEL CONTRIBUTO

1. La percentuale del contributo è determinata in base alla proporzione tra la spesa complessiva dei richiedenti ammissibile a finanziamento e le risorse disponibili che saranno assegnate dalla Regione Basilicata al Comune di Matera.

5. CUMULABILITA' CON ALTRI CONTRIBUTI

1. Per lo stesso tipo di spesa, il contributo è cumulabile con altri eventuali contributi, laddove non già riconosciuti per l'intera spesa, ed, in ogni caso, il contributo non può superare la spesa complessiva sostenuta.

2. Se, al momento della presentazione della domanda, il richiedente ha già ottenuto la concessione anche di altri contributi per il medesimo tipo di spesa, dovrà indicare la spesa sostenuta al netto dei contributi già ottenuti.

6. PROCEDIMENTO

1. Il richiedente dovrà compilare la domanda secondo le disposizioni indicate dal Comune (modulo di domanda online) e trasmetterla al Comune di Matera, **se Comune di residenza del richiedente**, nei termini stabiliti dal presente Avviso, allegando obbligatoriamente e a pena di esclusione:

- copia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente/dichiarante;

(allegazione obbligatoria ai sensi dell'art. 38, co. 3, D.P.R. 28/12/2000 n. 445)

- ISEE in corso di validità;

- elenco dei libri adottati dall'Istituzione scolastica relativo alla classe frequentata;

- copia documentazione fiscale "parlante" relativa all'acquisto effettuato (libri di testo, sussidi didattici e digitali, ecc.) OPPURE copia prenotazione, per acquisti da effettuare, con l'indicazione della spesa da sostenere;

7. CAUSE DI ESCLUSIONE DAL CONTRIBUTO

1. Sono cause di esclusione dal contributo:

a. la compilazione della domanda in difformità da quanto previsto dal bando;

b. la compilazione errata e/o incompleta della domanda;

c. l'essere il richiedente un soggetto diverso da uno dei seguenti:

- uno dei genitori dello studente iscritto (minorenne o maggiorenne);

- il tutore, che ha iscritto lo studente sul quale esercita la tutela ai sensi degli articoli 343 e seguenti del Codice civile;

- lo studente iscritto (se maggiorenne);

d. l'ISEE del richiedente e del suo nucleo familiare superiore ad € 20.000,00;

e. il non sostenimento della spesa, o la spesa di tipo non ammissibile.

2. Il richiedente deve conservare la documentazione della spesa sostenuta per cinque anni, decorrenti dalla data di riscossione del contributo; se entro tale termine ne è richiesta l'esibizione, la mancata presentazione comporterà la revoca del contributo e la relativa richiesta di restituzione dello stesso.

8. CONTROLLI SULLA VERIDICITÀ DELLE AUTODICHIARAZIONI RESE DAI RICHIEDENTI

1. L'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare i controlli sulle dichiarazioni rese dai richiedenti, a campione o anche nei casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle medesime.

2. I controlli saranno effettuati in particolare riguardo alle dichiarazioni I.S.E.E.

9. TUTELA DELLA PRIVACY

1. Tutti i dati personali di cui le Amministrazioni regionale e comunale vengano in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento saranno trattati nel rispetto del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), del Decreto Legislativo 10 Agosto 2018 n. 101 di adeguamento del D.Lgs 196/2003 e secondo le finalità connesse all'espletamento delle procedure di cui agli Avvisi pubblici concernenti l'oggetto. Il trattamento dei dati sarà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza, con strumenti cartacei ed informatizzati. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

2. Per l'Amministrazione regionale, il titolare dei dati è la Regione Basilicata, il Responsabile del Trattamento è il Dirigente pro tempore dell'Ufficio Programmazione e Attuazione Interventi per Scuola e Università.

3. Per l'Amministrazione comunale, il titolare dei dati è il Comune di Matera, rappresentato, in qualità di Sindaco p.-t., dal Dott. Domenico Bennardi, il Responsabile del Trattamento è il Dirigente p.-t. dell'Ufficio Scuole del Settore Servizi alla persona, alla famiglia, al cittadino. Al riguardo, si rinvia all'informativa sul trattamento dei dati personali, ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 riportata nel successivo articolo del presente Avviso.

4. Il Comune, nell'esecuzione dei compiti assegnati, si impegna a osservare le norme vigenti in materia di tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali.

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMATIVA PRIVACY

1. Il Comune di Matera, garantisce che i dati personali vengano utilizzati per fini non diversi da quelli previsti dalle disposizioni normative vigenti e limitatamente ai trattamenti strettamente connessi agli scopi di cui al presente Avviso. Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, di seguito "RGPD"), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in compilazione dell'istanza online o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Matera, in qualità di Titolare del trattamento (con sede in Via Viale Aldo Moro 32, IT-75100, Matera; PEC: comune.matera@cert.ruparbasilicata.it; centralino: +39 0835 2411), è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi all'istanza e avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento o autorizzate, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario ai fini della valutazione dell'istanza e per i successivi adempimenti, in generale, per consentire l'espletamento della procedura. La base giuridica del trattamento di cui all'art. 6, par. 3, lett. b) del RGPD rinviene dall'articolo 27 della Legge 448/98.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Matera, in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: dpo@comune.mt.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal RGPD hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del RGPD).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) dell'Amministrazione è raggiungibile al seguente indirizzo: Via Aldo Moro 32 IT-75100, Matera (Email: dpo@comune.mt.it PEC: comune.matera@cert.ruparbasilicata.it).

11. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI - PUBBLICAZIONE AVVISO

1. Al termine della procedura di assegnazione dei contributi per gli acquisti previsti dal presente Avviso, sarà pubblicato, con valore di notifica per gli interessati, l'elenco degli aventi diritto, riportati in elenco con la sola indicazione dei corrispondenti **numeri identificativi univoci** associati ai richiedenti al momento dell'invio online delle relative domande. La pubblicazione avverrà sul sito web del Comune di Matera nella sezione "Avvisi" della homepage e nell'area tematica "Scuola, università e formazione".

2. Tutte le comunicazioni eventualmente necessarie ai fini del procedimento, avverranno via email all'indirizzo indicato dai richiedenti al momento dell'iscrizione sulla piattaforma.

3. Ogni ulteriore informazione o chiarimento potrà essere richiesta all'Ufficio Scuole sito al 1° piano della Sede Comunale – tel. 0835/241.275 - 384, dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.30 e il martedì e il giovedì anche dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

4. Del presente Avviso sarà data la più ampia diffusione, mediante pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online nonché mediante inserzione sul sito del Comune di Matera www.comune.matera.it - nella sezione "Avvisi", oltre che avvalendosi della collaborazione delle Istituzioni scolastiche cittadine.

12. RESPONSABILE DELLA PROCEDURA AMMINISTRATIVA

1. Ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, l'unità organizzativa responsabile del procedimento è l'Ufficio Scuole nella persona della Dirigente del Settore Servizi alla Persona, alla Famiglia, al Cittadino dott.ssa Giulia Mancino.

IL DIRIGENTE
D.ssa Giulia MANCINO

