

COMUNE DI MATERA

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA, ALLA FAMIGLIA, AL CITTADINO
Servizio Turismo e Attività Culturali

Avviso Prot. n. 0030432/2024 del 14/03/2024

Oggetto: Avviso per acquisizione proposte con richiesta date nel Parco del Castello Tramontano per eventi/spettacoli da calendarizzare nell'ambito della rassegna "ESTATE MATERANA 2024".

IL DIRIGENTE

Premesso che:

è intendimento dell'Amministrazione continuare a rendere la città di Matera protagonista di una offerta di intrattenimento di rilievo che sia in grado di attrarre pubblici ampi di persone, come negli scorsi anni;

l'Amministrazione Comunale intende acquisire eventuali richieste di utilizzo dell'area del Parco del Castello Tramontano per la realizzazione di proposte progettuali da svilupparsi nell'ambito di una rassegna di eventi/spettacoli estivi dal titolo "*Estate Materana 2024*", quale momento di attrattività turistica fondamentale della programmazione annuale degli eventi cittadini;

Con il presente avviso, d'intesa con il Sindaco e con l'Assessore al Turismo alla Cultura e agli Eventi e sulla base delle relative indicazioni, nonché in attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 87/2024 del 14/03/2024, ad oggetto "*Estate Materana 2024*" - *Indirizzi per avviso finalizzato all'acquisizione di proposte con richiesta date nel Parco del Castello Tramontano per eventi/spettacoli da calendarizzare nel periodo estivo*";

AVVISA

tutti gli Operatori interessati, che sono invitati a far pervenire a questo Comune **proposte di eventi/spettacoli estivi** che si intenderebbe svolgere nel periodo compreso tra il 15 giugno ed il 15 settembre 2024 presso il Parco del Castello Tramontano **con le relative date** da calendarizzare nell'ambito della rassegna "*Estate Materana 2024*".

Per ogni utilità dei soggetti interessati, si precisa che:

- La rassegna si svolgerà nel Parco del Castello Tramontano.
- Il Comune di Matera, a beneficio degli Organizzatori degli eventi/spettacoli che potrebbero essere calendarizzati nella rassegna in oggetto, previa concessione del patrocinio comunale, allestirà un palco (**non anche le dotazioni audio/luci/video e quant'altro occorrente secondo le specifiche necessità dei singoli spettacoli**) da collocare nel Parco del Castello Tramontano, fornirà i bagni a servizio dell'area, metterà a disposizione le transenne e le sedie in dotazione dell'Ente nel numero possibile in relazione ad eventuali preminenti esigenze di servizio dei vari Settori/Uffici comunali (con oneri di prelievo e riconsegna a carico degli Organizzatori), e disporrà tutte le agevolazioni consentite nel rispetto di leggi e regolamenti comunali, come *infra* meglio specificato.
- Come da consueta prassi, la concessione della disponibilità del Parco del Castello Tramontano e degli spazi occorrenti ai Soggetti organizzatori per lo svolgimento dei relativi eventi/spettacoli, secondo le relative richieste con le procedure prescritte, sarà necessario il rilascio dell'autorizzazione di

Avviso Prot. n. 0030432/2024 del 14/03/2024

competenza del Servizio Patrimonio, nel rispetto di leggi e regolamenti vigenti, e nello specifico, del vigente Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e canone mercatale, approvato con la delibera di C.C. n. 25 dell'08/04/2021, relativamente alle previsioni applicabili a ciascun caso di specie. Al riguardo, a beneficio degli Operatori interessati, si rinvia agli artt. 43 (*Occupazioni esenti dal canone*) e 44 (*Riduzioni del canone*) del citato Regolamento, per le possibili ipotesi di esenzione/riduzione dal canone di concessione predetto.

Riguardo le indicazioni che l'Amministrazione vuole trasferire ai soggetti interessati circa il contenuto delle proposte per cui si richiedono date nell'area in oggetto, si evidenzia che:

- I soggetti interessati a presentare proposte/ricieste date a seguito del presente avviso devono possedere capacità operativa sufficiente a garantire le prestazioni proposte e pregressa esperienza nell'organizzazione e gestione di concerti/spettacoli dal vivo.
- Il progetto presentato dovrà prevedere la realizzazione di spettacoli di intrattenimento, che potranno essere di diversa natura e/o genere (musica, teatro, cinema, danza, ecc.) ed essere fruiti o con ingresso libero o a pagamento.
- Al fine di armonizzare il più possibile l'impatto degli spettacoli da calendarizzare nell'area del Parco del Castello con altri eventi all'aperto nel centro storico e di contenere il più possibile disagi ai residenti della zona, si invita a preferire generi musicali e spettacoli con un contenuto impatto acustico, fermo restando che gli Organizzatori dovranno richiedere ed ottenere ogni prescritta autorizzazione ai sensi della normativa vigente (deroga al superamento dei limiti acustici *ex* Legge n. 447/1995 e ss.mm.ii., ecc.), da parte degli uffici competenti, secondo le modalità e procedure previste per legge.
- Nell'ottica di consolidare il *trend* positivo per il turismo trainato dai grandi eventi e di mantenere alta la capacità attrattiva delle iniziative organizzate in città, sarebbe particolarmente gradito che le proposte prevedano l'esibizione di artisti (singoli o gruppi) di fama nazionale/internazionale.
- Nell'indicare i nomi degli artisti che si intende proporre, è necessario averne accertato la disponibilità, per cui nelle proposte dovrà essere evidenziato se siano stati o meno formalizzati accordi preliminari con gli artisti indicati e se vi siano o meno termini entro i quali dover confermare l'interesse dell'Amministrazione.
- Sarebbe particolarmente gradito che alla proposta di evento/spettacolo si accompagni una strategia di comunicazione (ad es. collegamenti televisivi e/o radiofonici degli spettacoli proposti), per una maggiore visibilità di Matera come città ospitante.
- Il periodo di svolgimento di tale rassegna estiva di eventi/spettacoli presso il Parco del Castello Tramontano è quello compreso tra il 15 giugno e il 15 settembre 2024.
- Resta fermo che le date indicate dagli Organizzatori proponenti dovranno essere in ogni caso approvate dall'Amministrazione, che si riserva sempre e comunque di chiedere riprogrammazioni/modifiche della/le data/e indicata/e, in particolar modo qualora venga proposta, da parte di più Organizzazioni, la/le medesima/e data/e.
- Oltre alla data di ciascun evento, gli Organizzatori dovranno altresì fornire ogni utile indicazione relativa alle (eventuali) date immediatamente precedenti e/o immediatamente successive, che occorrono per operazioni di allestimento, disallestimento, prove tecniche, ecc.. In mancanza di tale precisazione, si intenderà richiesta la sola data dell'evento/spettacolo che si propone di calendarizzare nella rassegna.
- Circa l'utilizzo del Parco del Castello per lo svolgimento degli eventi/spettacoli di che trattasi, gli Organizzatori dovranno attenersi alle seguenti prescrizioni:
 - Nell'utilizzo delle aree dovranno essere rispettate tutte le prescrizioni imposte dal Regolamento del Verde Urbano Pubblico e Privato, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.7 del 11/02/2021, ed in particolar modo gli artt.15 "Accesso alle aree verdi pubbliche"; 16 "Mezzi motorizzati"; 17 "Mezzi non motorizzati"; 18 "Norme generali di

Avviso Prot. n. 0030432/2024 del 14/03/2024

comportamento”; 29 “Danneggiamenti”; 30 “Norme per la difesa delle piante in aree di cantiere o per allestimenti temporanei”.

- L'organizzatore dovrà produrre e trasmettere all'Ente una polizza fideiussoria a garanzia di danni al sito Parco del Castello, da definire, da parte del competente ufficio Verde. La suddetta polizza dovrà avere operatività della garanzia entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.
- Riguardo le prescrizioni a tutela delle aree verdi del Parco, si evidenzia che dovrà essere obbligatoriamente salvaguardata l'area di circa 250 mq ubicata nella parte alta del Parco, sede di rinnovazione di pioppo bianco.
- Relativamente agli eventi/spettacoli da tenere nell'ambito della rassegna in oggetto, gli Organizzatori e realizzatori terranno conto delle prescrizioni di cui al D.M. n. 459 del 19/10/2022 (Criteri Ambientali Minimi per l'organizzazione e realizzazione di eventi).
- Ciascun Organizzatore, relativamente all'evento/spettacolo da realizzare, dovrà provvedere, sotto la propria esclusiva responsabilità, nonché a propria cura e carico:
 - a) all'intera organizzazione e realizzazione del proprio evento;
 - b) alla presentazione di tutte le istanze occorrenti per l'ottenimento di qualsivoglia autorizzazione, deroga, concessione, nullaosta, ecc., come previsto per legge, a mezzo dello Sportello Unico Attività Produttive del Comune di Matera, utilizzando la procedura informatica all'uopo predisposta (compila la tua pratica SUAP) all'indirizzo www.impresainungiorno.gov.it;
 - c) all'acquisizione di tutte le autorizzazioni, deroghe, concessioni, nullaosta previste per legge, nel rispetto delle prescrizioni imposte dagli organi di controllo, necessarie ai fini del regolare svolgimento delle attività in programma, con conseguente obbligo di assolvimento di tutti i diritti (ivi compresi quelli SIAE) se ed in quanto dovuti, all'assunzione di ogni responsabilità e onere assicurativo riveniente dalla realizzazione del proprio evento, tenendo sollevato e indenne il Comune da tutti i danni diretti ed indiretti che possano comunque ed a chiunque derivare in connessione e/o in dipendenza di detta realizzazione;
 - d) alla pulizia del sito al termine degli spettacoli, significando sin d'ora che, in mancanza, vi provvederà l'Ente in danno, per il tramite del competente Servizio Igiene, con addebito dei relativi costi agli Organizzatori;
 - e) ad ogni e qualunque onere previsto in capo al soggetto organizzatore dalla normativa vigente in materia di spettacoli (ad es. piano di *safety* e *security*, pratica Commissione Vigilanza Pubblico Spettacolo, ecc.), secondo le procedure prescritte per legge.

Gli Organismi che intendono rispondere al presente avviso dovranno:

- a) essere in regola con i versamenti e gli adempimenti previdenziali, assistenziali, assicurativi previsti dalla normativa vigente, a meno che non risultino presenti negli archivi INPS/INAIL, non avendo dipendenti e correlate posizioni previdenziali/assicurative;
- b) non avere pendenze economiche a vario titolo maturate nei confronti del Comune di Matera, oppure, in caso affermativo, di avere piani di rientro già approvati dal Comune di Matera e puntualmente rispettati;
- c) non avere contenziosi in essere con il Comune di Matera.

N.B. Si fa presente che, anche nel caso in cui per eventi/spettacoli che si propone di realizzare nell'area del Parco del Castello Tramontano in una o più date del periodo estivo dal 15 giugno al 15 settembre 2024 sia già stata presentata richiesta al Comune, o anche sia già stato candidato un progetto nell'ambito dell'Avviso Pubblico “EVENTI IN CITTÀ - ANNUALITÀ EVENTI 2024-2025” Prot. n. 0105707/2023 del 04/10/2023 - o alla scadenza del 15 novembre 2023 (scadenza 1^a finestra temporale) o a quella del 28 febbraio 2024 (scadenza 2^a finestra temporale) - **la richiesta di data/date dovrà essere necessariamente (ri)presentata in risposta al presente avviso.**

Avviso Prot. n. 0030432/2024 del 14/03/2024

Le proposte/ricieste dovranno pervenire all'Amministrazione **entro la mezzanotte di lunedì 15 aprile 2024** tramite PEC all'indirizzo comune.matera@cert.ruparbasilicata.it, con l'indicazione in oggetto della dicitura "**Proposta e richiesta date nel Parco del Castello Tramontano da calendarizzare nella rassegna ESTATE MATERANA 2024**", utilizzando il fac-simile allegato.

N.B. Si precisa che questo avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione, né avvia formali procedure comparative tra le proposte di eventi/spettacoli con richiesta delle relative date che dovessero pervenire e che qualsiasi determinazione circa l'approvazione/non approvazione delle proposte di spettacoli da poter inserire, previa concessione del patrocinio comunale, nel calendario della rassegna "Estate Materana 2024" da tenere nell'area del Parco del Castello Tramontano nel periodo estivo dal 15 giugno al 15 settembre 2024 avverrà ad insindacabile giudizio dell'A.C. e sulla base del mero gradimento dell'Ente soprattutto circa le proposte artistiche, cosicché i soggetti che abbiano inviato proposte e richieste di date in risposta al presente avviso non potranno avanzare pretesa alcuna nei confronti del Comune di Matera a qualsivoglia titolo.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMATIVA PRIVACY

Con la presentazione delle proposte/ricieste, i soggetti partecipanti alla procedura avviata con il presente Avviso prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali, all'esclusivo fine della gestione tecnico-amministrativa, finalizzata all'espletamento della relativa procedura ed all'adozione degli atti conseguenti.

Il Comune di Matera garantisce che i dati personali vengano utilizzati per fini non diversi da quelli previsti dalle disposizioni normative vigenti e limitatamente ai trattamenti strettamente connessi agli scopi di cui al presente Avviso. Ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, di seguito "RGPD"), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti per la presentazione delle proposte/ricieste, o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Matera, in qualità di Titolare del trattamento (con sede in Via Viale Aldo Moro 32, IT-75100, Matera; PEC: comune.matera@cert.ruparbasilicata.it), è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi connessi alla presentazione delle proposte/ricieste e avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento o autorizzate, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario ai fini della valutazione delle proposte/ricieste presentate e per i successivi adempimenti e, in generale, per consentire l'espletamento della procedura. La base giuridica del trattamento è da individuarsi nel disposto dell'art. 6, par. 1, lett. E) del GDPR, ovvero "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento", avuto riguardo alla finalità di individuare i progetti a cui erogare i contributi comunali a valere sulle risorse finanziarie destinate allo scopo e disponibili nel bilancio dell'esercizio di riferimento.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Matera, in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: dpo@comune.mt.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del RGPD).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) dell'Amministrazione è raggiungibile al seguente indirizzo: Via Aldo Moro 32 IT-75100, Matera (Email: dpo@comune.mt.it PEC: comune.matera@cert.ruparbasilicata.it).

IL DIRIGENTE
D.ssa Giulia MANCINO

