



COMUNE DI MATERA



Avviso pubblico

PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI MERCATINI ED EVENTI ENOGASTRONOMICI CON PROGRAMMA DI EVENTI COLLATERALI ANNUALITÀ 2024 E 2025

Form di domanda

Il presente form è un pdf compilabile. Cliccare nei campi ed inserire i dati. Al termine della compilazione salvare e firmare digitalmente.

Il form va compilato digitalmente, non saranno accettati i form compilati manualmente e di cui si trasmette la scansione.

IMPORTANTE

Nel caso il medesimo soggetto organizzatore (in forma singola o in forma di raggruppamento) proponga più iniziative (ossia, più mercatini e/o eventi enogastronomici) ricadenti nell'arco della stessa finestra temporale della medesima annualità, il presente form di domanda dovrà essere redatto e presentato per ciascun evento proposto.

1. DATI DEL PARTECIPANTE

Forma di partecipazione al bando

IN FORMA SINGOLA

IN RAGGRUPPAMENTO

Nome organizzazione

(Nel caso di partecipazione IN RAGGRUPPAMENTO, andranno, di seguito, indicati i dati del soggetto designato "Capogruppo")

Sede legale

Sede operativa

Codice fiscale

Partita IVA

Estremi iscrizione alla CCIAA

E-mail

PEC

Sito web



COMUNE DI MATERA

Nome e cognome del legale rappresentante

Tipo di carica

Dati del referente del progetto

(se diverso dal legale rappresentante del soggetto partecipante)

Nome e cognome

Codice fiscale

E-mail a cui ricevere le comunicazioni per il bando

Telefono di contatto per il bando

Curriculum sintetico dell'organizzazione (max 2000 caratteri)

(Nel caso di partecipazione IN RAGGRUPPAMENTO, andranno, di seguito, riportati anche i dati degli altri soggetti componenti il gruppo)

N.B. Si ricorda che, in caso di partecipazione in raggruppamento, è obbligatorio allegare al presente form di candidatura, A PENA DI ESCLUSIONE DELLA DOMANDA, lettera d'impegno a costituirsi in raggruppamento o atto di costituzione del gruppo se già costituito.



COMUNE DI MATERA

Componente del raggruppamento

Nome dell'organizzazione

Sede legale

Sede operativa

Codice fiscale

Partita IVA

Estremi iscrizione alla CCIAA

E-mail

PEC

Sito web

Nome e cognome del legale rappresentante

Tipo di carica

Curriculum sintetico dell'organizzazione (max 2000 caratteri)



COMUNE DI MATERA

Componente del raggruppamento

Nome dell'organizzazione

Sede legale

Sede operativa

Codice fiscale

Partita IVA

Estremi iscrizione alla CCIAA

E-mail

PEC

Sito web

Nome e cognome del legale rappresentante

Tipo di carica

Curriculum sintetico dell'organizzazione (max 2000 caratteri)



COMUNE DI MATERA

Componente del raggruppamento

Nome dell'organizzazione

Sede legale

Sede operativa

Codice fiscale

Partita IVA

Estremi iscrizione alla CCIAA

E-mail

PEC

Sito web

Nome e cognome del legale rappresentante

Tipo di carica

Curriculum sintetico dell'organizzazione (max 2000 caratteri)



COMUNE DI MATERA

Componente del raggruppamento

Nome dell'organizzazione

Sede legale

Sede operativa

Codice fiscale

Partita IVA

Estremi iscrizione alla CCIAA

E-mail

PEC

Sito web

Nome e cognome del legale rappresentante

Tipo di carica

Curriculum sintetico dell'organizzazione (max 2000 caratteri)



COMUNE DI MATERA

Componente del raggruppamento

Nome dell'organizzazione

Sede legale

Sede operativa

Codice fiscale

Partita IVA

Estremi iscrizione alla CCIAA

E-mail

PEC

Sito web

Nome e cognome del legale rappresentante

Tipo di carica

Curriculum sintetico dell'organizzazione (max 2000 caratteri)



COMUNE DI MATERA

Componente del raggruppamento

Nome dell'organizzazione

Sede legale

Sede operativa

Codice fiscale

Partita IVA

Estremi iscrizione alla CCIAA

E-mail

PEC

Sito web

Nome e cognome del legale rappresentante

Tipo di carica

Curriculum sintetico dell'organizzazione (max 2000 caratteri)

(In caso di ulteriori componenti del raggruppamento, allegare altre schede di formulario, che riportino i medesimi dati richiesti dal presente form per ciascuno di essi)



COMUNE DI MATERA

2. DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA PROPOSTA

TITOLO DELL'INIZIATIVA PROPOSTA

CALENDARIO (DATE/LUOGHI) DEL PROGRAMMA DELL'INIZIATIVA (EVENTI COLLATERALI COMPRESI)

N.B. In caso di incongruenze tra luoghi/date riportati nel presente *form* di domanda, sarà valutato quanto dichiarato nel seguente calendario della complessiva programmazione dell'iniziativa (eventi collaterali compresi).

Data/e (con orari di massima)

Luogo/i



COMUNE DI MATERA

Descrizione dettagliata dell'iniziativa



COMUNE DI MATERA

Descrizione delle finalità dell'iniziativa

Empty rectangular area for the description of the initiative's objectives.

Target di pubblico al quale il progetto è rivolto

Empty rectangular area for the target audience of the project.



COMUNE DI MATERA

Tipologia di fruizione

MANIFESTAZIONE PRINCIPALE

- ATTIVITÀ COMMERCIALE ATTIVITÀ NON COMMERCIALE

EVENTI COLLATERALI

- FRUIZIONE GRATUITA FRUIZIONE A PAGAMENTO (biglietti/contributi partecipazione)

STRATEGIA DI COMUNICAZIONE *(Descrivere la strategia di comunicazione, i canali di comunicazione che si utilizzeranno per la promozione dell'iniziativa, i materiali che si realizzeranno e la copertura territoriale prevista.)*

ALLESTIMENTO DEGLI SPAZI

(è obbligatorio, ai fini della valutazione della proposta, riportare il progetto di allestimento degli spazi, relativamente alla tipologia unica di struttura da installare, con allegazione di materiale grafico e fotografico)

Nome file allegato con progetto di allestimento



COMUNE DI MATERA

3. DESCRIZIONE PROGETTO AI FINI DELLA VALUTAZIONE

Criterio n. 1 "ESPERIENZA"

1.1 - Anzianità operativa del soggetto partecipante

L'anzianità operativa del soggetto partecipante si ricaverà dal documento allegato al *form* di candidatura, evidenziante la data di avvio dell'attività ed operatività del soggetto partecipante.

In caso di partecipazione in raggruppamento, si farà riferimento all'anzianità operativa del **soggetto designato capogruppo**.

La mancata allegazione di idoneo documento (atto costitutivo, visura camerale, etc.) da cui si ricavi la data di avvio attività del soggetto partecipante (del soggetto capogruppo in caso di raggruppamento) determinerà la NON attribuzione del punteggio relativo al presente criterio.

Data di avvio attività

Indicare il documento (tipo/estremi) evidenziante la data di avvio attività del soggetto partecipante, allegato al presente *form* di domanda

Criterio n. 2 "STORICITÀ"

2.1 - Anzianità di presenza del soggetto partecipante con il mercatino/evento enogastronomico proposto nell'ambito della passata programmazione degli eventi cittadini, quale si ricavi dal numero di edizioni precedenti, anche non continuative, realizzate

I soggetti partecipanti dovranno dimostrare l'anzianità di presenza con il mercatino/evento enogastronomico proposto nell'ambito della passata programmazione degli eventi cittadini indicando il numero di edizioni precedenti del medesimo evento svolte in città.

Tale numero di edizioni precedenti dovrà essere riportato, nell'apposito campo del presente *form* di domanda, in elenco indicante anno, numero di edizione corrispondente, soggetto organizzatore, la cui mancanza determinerà la NON attribuzione del punteggio relativo al presente criterio.



COMUNE DI MATERA

Elenco edizioni precedenti (anche non continuative) evento proposto:

[N.B. riportare ANNO/N. EDIZIONE CORRISPONDENTE/SOGGETTO ORGANIZZATORE (specificando soggetto capogruppo e componenti, in caso di raggruppamento)]

Empty rectangular area for listing previous editions of the event.



COMUNE DI MATERA

Criterion n. 3 “EVENTI COLLATERALI”

3.1 - Programmazione di eventi collaterali, a tema o meno, quali: laboratori esperienziali, dimostrativi, eventi per bambini, ecc.

I proponenti dovranno riportare in dettaglio il programma degli eventi collaterali al mercatino/evento enogastronomico, con la descrizione delle attività/iniziativa da svolgere, con relativa calendarizzazione (date/luoghi), dei soggetti coinvolti nella realizzazione, del pubblico atteso e del target coinvolto, ecc.

Descrizione, con relativa calendarizzazione (luoghi/date), del programma di eventi collaterali:



COMUNE DI MATERA

Criterion n. 4 “RESPIRO TERRITORIALE INIZIATIVA”

4.1 - Respiro territoriale dell’iniziativa (locale/regionale, interregionale, nazionale, internazionale)

Il **respiro territoriale** dell’iniziativa sarà valutato avuto riguardo ai soggetti coinvolti (operatori commerciali/artigiani, etc.) di seguito riportati in elenco.

Ai fini dell’attribuzione del punteggio saranno considerati i seguenti livelli territoriali: locale/regionale (Matera/Regione Basilicata), interregionale (da 2 a 8 Regioni), nazionale (oltre 8 Regioni), internazionale (con almeno un soggetto estero).

Elencare gli operatori commerciali, artigiani coinvolti (NOME - RAGIONE SOCIALE - SEDE OPERATIVA)

--



COMUNE DI MATERA

Criterio n. 5 “VALORIZZAZIONE CONTESTO URBANO”

5.1 - Coinvolgimento/valorizzazione dei Quartieri (da intendersi esclusi Sassi e Centro Storico) e/o dei Borghi

Il presente criterio riguarda il coinvolgimento e la valorizzazione dei Quartieri (da intendersi esclusi Sassi e Centro Storico) e/o dei Borghi.

Il soggetto partecipante nel *form* di candidatura progetto dovrà far emergere il **programma di eventi/iniziative** messo in campo per il coinvolgimento e la valorizzazione dei quartieri e/o dei borghi (ad es. dal punto di vista logistico-operativo in fase di produzione/realizzazione degli eventi, del coinvolgimento della comunità, etc.), con la relativa **calendarizzazione (luoghi/date)**.

La mancata descrizione e calendarizzazione del programma di eventi/iniziative nei quartieri/borghi determinerà la NON attribuzione del punteggio relativo al presente criterio.

Descrizione, con relativa calendarizzazione (luoghi/date), del programma di eventi/iniziative nei quartieri/borghi:



COMUNE DI MATERA

5.2 - Coinvolgimento operatori locali e valorizzazione prodotti del territorio

Capacità del progetto di coinvolgere/valorizzare il tessuto economico locale (operatori commerciali, artigiani, produttori) e di valorizzare e promuovere produzioni, manufatti, prodotti tipici della città o lucani

(Indicare i nomi degli operatori coinvolti con la ragione sociale e la sede operativa al fine di dimostrare tale capacità di coinvolgimento/valorizzazione)

Operatori commerciali/artigiani della città o lucani coinvolti (NOME - RAGIONE SOCIALE - SEDE OPERATIVA)

--

Criterio n. 6 "ECOSOSTENIBILITÀ"

6.1 - Sostenibilità ambientale dell'iniziativa

Sarà valutata la capacità del soggetto di mettere in campo strategie efficaci per migliorare la sostenibilità ambientale delle iniziative proposte (es. utilizzo di materiali a basso impatto ambientale negli allestimenti, nella eventuale somministrazione di cibi e bevande, eliminazione di prodotti monouso, uso di materiali



COMUNE DI MATERA

plastic free, contenimento rifiuti prodotti e raccolta differenziata dei rifiuti, uso comunicazione digitale per riduzione prodotti promozionali cartacei, promozione di mezzi di mobilità sostenibile per raggiungere i luoghi degli eventi, etc.).

La mancata indicazione di specifici e congrui elementi da cui ricavare tali aspetti, determinerà la NON attribuzione del punteggio relativo al presente criterio.

Descrizione delle strategie adoperate

Luogo e data

IL DICHIARANTE



COMUNE DI MATERA

Allegati:

- copia documento di identità in corso di validità del dichiarante/sottoscrittore (**N.B. richiesto a pena di esclusione della domanda**);
- copia della visura camerale e dell'atto costitutivo del soggetto organizzatore (capogruppo, in caso di partecipazione in raggruppamento);
- progetto di allestimento del luogo proposto;
- IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO, lettera di impegno a costituirsi in raggruppamento o atto di costituzione del gruppo già costituito (**N.B. richiesto a pena di esclusione della domanda**).

AVVERTENZE

Il presente form, debitamente compilato in ogni sua parte, va firmato digitalmente dal soggetto partecipante (soggetto capogruppo in caso di raggruppamento) e inviato alla pec comune.matera@cert.ruparbasilicata.it, unitamente a copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

La sottoscrizione implica la personale responsabilità del dichiarante/sottoscrittore che in caso di dichiarazioni mendaci incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, nonché nelle sanzioni penali previste dall'art. 76, nelle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, e nelle conseguenze amministrative di cui alla normativa vigente in materia.