





## COMUNE DI MATERA UFFICIO DI STAFF

Prot. n.82700/2018

Matera, 6.11.2018

## IL SINDACO

Premesso che con provvedimento sindacale n. 521/Pers. del 20.09.2016 si conferiva alla D.ssa Delia Maria TOMMASELLI, dirigente a tempo indeterminato presso questa civica Amministrazione, la titolarità dell'incarico del Settore Polizia Locale e si attribuivano, contestualmente, le relative funzioni dirigenziali;

Che con provvedimento sindacale n. 497/Pers. del 08.09.2016 si conferiva alla stessa, temporaneamente, l'incarico di dirigente "ad interim" del settore Risorse Economiche e Finanziarie fatta eccezione del Servizio Gestione Amministrativa Beni Patrimonio comunale;

Che la stessa avendo svolto a tutt'oggi il predetto incarico "ad Interim" con ottimi risultati, così come certificato dalle valutazioni del nucleo di valutazione, può essere incaricata, in qualità di titolare della direzione del settore risorse economiche e finanziarie:

Vista la delibera di G.C. n. 416 del 30.10.2018 con la quale è stata modificata la programmazione triennale del personale 2018/2020 già approvata con delibera di G. C. n. 355 del 13.09.2018, devolvendo le risorse finanziarie già destinate per l'assunzione del Dirigente Settore Risorse Economiche e Finanziarie al reclutamento di un Comandante Dirigente della Polizia Locale, per le motivazioni ivi espresse e che si intendono integralmente riportate;

Che con la stessa si è provveduto a revocare la delibera di G. C. n. 201 del 15.05.2018 di nomina della vincitrice della procedura di mobilità volontaria esterna indetta ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente Settore Risorse Economiche e Finanziarie" a tempo pieno ed indeterminato.

Vista la nota n. 081198 del 30/10/2018 con la quale la D.ssa TOMMASELLI ha confermato la disponibilità al trasferimento dal Settore Polizia Locale al Settore Risorse Economiche e Finanziarie, relativamente al servizio ragioneria e bilancio; tributi; provveditorato nonché il costituendo ufficio gare ed appalti;

Richiamata a tal proposito la delibera di G.C. n.198 del 10.05.2018 ad oggetto: "Avvio delle attività dell'ufficio gare ed appalti: modifica disciplina di cui alla delibera di G.C. n.481 del 27.09.2017 e potenziamento attività servizio provveditorato. Ulteriori indirizzi."

Condivise le ragioni espresse dalla dott.ssa Tommaselli nella nota prot. n. 81198 del 30.10.2018 per

le motivazioni ivi riportate;

Rilevata la necessità di provvedere, pertanto, alla rimodulazione dell'assetto organizzativo relativo ai predetti servizi e della conseguente riponderazione delle posizioni dirigenziali i cui effetti economici decorreranno a far data dal presente provvedimento, ricollocando il servizio Gestione Amministrativa Beni Patrimonio comunale all'interno del Settore Gestione del Territorio;

Ritenuto dover assegnare la direzione del Settore Risorse Economiche e Finanziarie alla D.ssa Delia Maria TOMMASELLI nella consistenza delle indicazioni sopra precisate;

Ritenuto, altresì, di confermare l'incarico "ad interim" del Servizio Gestione Amministrativa Beni Patrimonio Comunale, all'ing. Felice VICECONTE;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Vista la delibera di G.C. n. 149 del 5.5.2016;

## DECRETA

- 1. Conferire alla D.ssa Delia Maria TOMMASELLI la titolarità dell'incarico di dirigente del Settore Risorse Economiche e Finanziarie comprendente i seguenti servizi:
  - Ragioneria e bilancio;
  - Tributi:
  - Provveditorato, nonché il costituendo ufficio gare ed appalti;
- 2. Revocare alla stessa l'incarico di direzione del Settore Polizia Locale conferito con provvedimento prot. n. 521/Pers. del 20.09.2018;
- 3. Confermare l'incarico di direzione "ad interim" del Servizio Gestione Amministrativa Beni Patrimonio Comunale all'Ing. Felice VICECONTE;
- 4. Dar mandato al Segretario Generale di porre in essere i provvedimenti consequenziali comprensivi della rimodulazione dell'assetto organizzativo relativo ai predetti servizi e della conseguente riponderazione delle posizioni dirigenziali i cui effetti economici decorreranno a far data dal presente provvedimento;
- 5. Di notificare il presente provvedimento, a cura del Servizio Organizzazione e Gestione del Personale, ai Dirigenti interessati ed al Segretario Generale, per quanto di rispettiva competenza.

Dalla residenza	municipale.		
-----------------	-------------	--	--

