

# **DOTT. RICCARDO LASCA**

## **CURRICULUM STUDIORUM ET VITAE**

Il sottoscritto **Dott. Riccardo LASCA**, nato ad Ancona il 06.03.1967, residente a Castelfidardo (AN) in Via Podgora n. 52/A, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 e consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo decreto del Presidente della Repubblica, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara di possedere il seguente *curriculum studiorum et vitae*.

1) Nell'anno scolastico **1985/1986** ha conseguito il **DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA** presso il Liceo Ginnasio Statale "Rinaldini" di Ancona con la votazione di **60/60**.

2) Nell'anno accademico **1990/1991** ha conseguito la **LAUREA DI DOTTORE IN GIURISPRUDENZA** presso l'Università degli Studi di Macerata con la votazione di **110/110 con Lode**, discutendo in Diritto Amministrativo la seguente tesi di laurea "*La disciplina degli accordi di programma secondo l'art. 27 della L. 8 Giugno 1990 n. 142*" - Relatore Chiar.mo Prof. Franco Bartolomei.

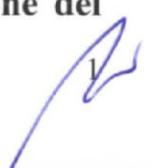
3) Nella sessione dell'anno **1995** ha conseguito **L'ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI PROCURATORE LEGALE (ora di AVVOCATO)**.

4) Assunto in ruolo dall'Amministrazione Provinciale di Ancona in qualità di **Funzionario Amministrativo - Segretario Economo (Q.F. VIII)** ed assegnato al Liceo Scientifico Statale "E.Medi" di Senigallia (AN), ove è rimasto sino al 30.04.1997.

5) Dal 01.05.1997 ha preso servizio presso il Comune di Ancona quale **Funzionario Amministrativo ed è stato assegnato al Servizio Organizzazione e Personale**, ivi ricoprendo dal 23.4.2001 al 6.7.2004 anche l'incarico di **Posizione Organizzativa** ex art. 8 CCNL 31.3.1999 Comparto Regioni - AA.LL.;

6) Nel Giugno del 2002 ha pubblicato, quale **coautore** con il Prof. Avv. L. TAMASSIA, con la Maggioli Editore nell'ambito della Collana "*progettoentelocale*" il **testo n. 63** dal titolo "**LA GESTIONE DEL PERSONALE DEGLI ENTI LOCALI NELLA FINANZIARIA 2002**" pp. 253;

7) Nel Maggio del 2004 ha pubblicato con la Maggioli Spa nell'ambito della Collana "*progettoentelocale*" il **testo n. 47** dal titolo "**Guida all'applicazione del**



**CCNL 22.1.2004 del personale delle Categorie del Comparto REGIONI – AUTONOMIE LOCALI**” pp. 515 con in allegato il manifesto del Nuovo Codice disciplinare da affiggere in ogni sede di lavoro.

8) Nel Giugno del 2008 ha pubblicato con la Maggioli Spa nell’ambito della Collana “*progettoentelocale*” il **testo n. 179** dal titolo “**Guida all’applicazione del CCNL 11.4.2008 del personale delle Categorie del Comparto REGIONI – AUTONOMIE LOCALI**” pp. 537 con in allegato il manifesto del Nuovo Codice disciplinare da affiggere in ogni sede di lavoro.

9) Dal **7.7.2004 al 31.12.2008** è stato titolare a tempo determinato, ex art. 110, comma 1 D.Lgs. 267/2000, del posto di **Dirigente del Servizio Organizzazione e Personale il Comune di Ancona.**

10) - Da Gennaio 2009 **Funzionario Amm.vo Part-Time al 50%** presso il Servizio Organizzazione e Personale il Comune di Ancona, **con titolarità di P.IVA** per l’espletamento in via abituale dell’attività di relatore e consulenza giuridica in materia di personale del Pubblico Impiego.

11) – Dall’1.12.2012 in servizio presso la Direzione Generale del Comune di Ancona a supporto del Direttore Generale/Segretario Generale per l’adeguamento dell’Ente, a valere dal 2013:

- alla nuovo assetto contenutistico del Contratto Collettivo Aziendale di Lavoro ex art. 65 DLgs n. 150/2009, terminata al 31.12.2012 la c.d. fase transitoria con disapplicazione del pregresso CCAL stipulato ante 15.11.2009;

- alla nuova disciplina dei **CONTROLLI INTERNI ED ESTERNI SULLE PARTECIPATE** ex DL 174/2012;

- alla nuova disciplina per la **LOTTA E PREVENZIONE DEI FENOMENI CORRUTTIVI** ex L. 190/2012;

- riscrittura del RUOS in adeguamento alle novità legislative a tutto il 2012;

- assistenza al Direttore Generale per la Contrattazione decentrata.

12) - Dal 2002 collabora quale **RELATORE** con primarie società ed enti di formazione di livello nazionale, *maxime* con la **Maggioli SpA – divisione Formazione**, in giornate seminariali **a scopo divulgativo, di confronto e di dibattito per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni del Comparto contrattuale Regioni – AA.LL. ex art. 53 comma 6 lett. fbis del D.Lgs. 165/2001 prima e dall’1.1.2009 a titolo professionale, su MACRO E MICRO – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DELLE CATEGORIE, DIRIGENZA E SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI** ed in particolare su:

a) **Dotazioni Organiche** di Regioni – AA.LL.;

- b) **Capacità assunzionale e Piani Occupazionali** (in ruolo e t.d.) di Regioni – AA.LL.;
- c) **Tecniche assunzionali per rapporti stabili e/o temporanei per esigenze strutturali: concorsi pubblici, procedure di mobilità (coatta/volontaria), comandi/distacchi** nelle PP.AA..
- d) **Procedimenti disciplinari, arbitrati e Tentativi Obbligatoriosi di Conciliazione** presso Regioni – AA.LL.;
- e) **Presenze / Assenze: disciplina legislativa e contrattuale** di Regioni – AA.LL.;
- f) **Disciplina degli “incarichi esterni” [rapporti di lavoro autonomo (occasionalmente e Co.Co.Co.)]** presso Regioni – AA.LL. e PP.AA. in generale;
- g) **Il regime delle incompatibilità nel PI ed anagrafe delle prestazioni;**
- h) **Il Conto annuale e la Relazione al Conto annuale.**
- i) **Rapporti di lavoro a tempo determinato e altri rapporti di lavoro flessibili** presso Regioni – AA.LL.;
- j) **Commento sistematico di nuovi CCNL Personale delle Categorie e Dirigente** del Comparto Regioni – AA.LL.;
- k) **Commento sistematico di Leggi Finanziarie relativamente a tutte le materie direttamente e/o indirettamente attinenti alla gestione giuridica delle risorse umane** (ad eccezione del trattamento previdenziale) del Comparto Regioni – AA.LL.
- l) **Disciplina e controllo delle attività di reclutamento, gestione e spesa del personale delle società pubbliche partecipate da PP.AA. e riflessi della relative spese sulle capacità assunzionali degli EE.LL. controllanti/partecipanti;**
- m) **Contrattazione decentrata e sistema delle relazioni sindacali** di Regioni – AA.LL.;
- n) **Costituzione ed impiego dei Fondi per il trattamento accessorio** di Regioni – AA.LL.
- o) **Ciclo della Performance: dalla progettazione all’applicazione;**
- p) **Il programma per l’integrità e la trasparenza: dalla progettazione all’attuazione;**
- q) **Tecniche di esternalizzazione dei servizi: dalla programmazione all’attuazione con riflessi su D.O., Personale e Fondi per il trattamento accessorio;**
- r) **Principali compiti e responsabilità dei membri del Collegio dei Revisori dei Conti negli EE.LL. alla luce delle novità normative del 2012** (nell’ambito di Corsi validi ai fini di crediti formativi per Revisori dei Conti e Dottori Commercialisti organizzati da “CSEL – Centro Studi Enti Locali”).

**In riferimento alla attività formativa suddetta vedasi l’allegata attestazione Maggioli (Allegato n. 1)**

13) Dal settembre del 2010 ha iniziato a pubblicare articoli in materia di pubblico impiego e personale EE.LL. sulla rivista settimanale on line **SEL – La Settimana degli Enti Locali della Maggioli SpA** (v. <http://lasettimandeglientilocali.it/>) diretta dal Dott. Luigi OLIVERI.

14) Nel novembre del 2010 ha pubblicato sullo Speciale **Guida al Pubblico Impiego n.11/2010 del Sole 24Ore** due distinti articoli a commento degli articoli 1 (Lavori usuranti) e 13 (Mobilità e comando) della L. n. 183/2010 (c.d. Collegato Lavoro) – v. ivi a pagg. 22ss.

15) Da giugno del 2011 ha iniziato a pubblicare articoli in materia di pubblico impiego e personale EE.LL. sulla rivista giornaliera on line **ILPERSONALE.IT della Maggioli SpA.** ed altri Editori.

16) nel Giugno del 2012 ha pubblicato, quale coautore unitamente a Paola Pierini e Cristina Muscillo, il “**Codice sistematico delle società partecipate – I Edizione**” edito dalla EDK.

**In riferimento alle pubblicazioni suddette ai nn. 12) -14) vedasi l’elenco sub Allegato n. 2 alla presente.**

\*) Conoscenza delle lingue straniere: **INGLESE.**

Ai sensi e per gli effetti del T.U. Privacy D.Lgs. 196/2003 autorizza a trattare i dati di cui sopra esclusivamente ai fini dell’eventuale instaurazione di rapporto di lavoro autonomo per l’espletamento di attività formative seminariali esclusivamente rivolte a dipendenti di Pubbliche Amministrazioni.

In fede.

**Castelfidardo, 10.12.2012**

**Dott. Riccardo LASCA**

