FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome	**ROSANNA BUONO**
Data di nascita	1/9/1955
indirizzo	p.zza Enrico Berlinguer, 1 - 70023 Gioia del Colle (Bari)
Qualifica	Capo Sezione Igiene e Nettezza Urbana – 8a qualifica funzionale
Amministrazione	Comune di Matera
Incarico Attuale	Responsabile di P.O. Servizi Ambiente e Sanità-Settore Manutenzione Urbana
Telefono istituzionale	**0835 241275**
Fax dell'ufficio	**0835 241475**
E-mail istituzionale	**r.buono.ambientesanita@comune.mt.it**
Nazionalità	italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 30/12/1991, inizia rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, a seguito dell' espletamento del concorso pubblico per titoli (la richiesta laurea in Scienze Biologiche) ed esami (nelle materie ambientali , ed amministrative) per la copertura del posto, **unico e apicale**, area tecnica, di **Capo Sezione Igiene e Nettezza Urbana**, profilo professionale di cui al DPR n. 347/'83, di responsabilità e direzione dei relativi servizi;
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Matera- via Aldo Moro
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	**Capo Sezione Igiene e Nettezza Urbana**, profilo professionale, di cui al DPR n. 347/'83 –posto **unico ed apicale**, area tecnica.
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabilità e direzione dei relativi servizi (Nettezza Urbana, Macello , Cimiteri, Randagismo, Ambiente,Sanità, gare ed appalti);

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1974 : conseguimento di Diploma di Maturità Classica
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo - Ginnasio "P. Virgilio Marone" di Gioia del Colle
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Italiano, latino, greco
• Qualifica conseguita	Maturità classica

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	ottimo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

	Conseguimento di Diploma di Laurea in Scienze Biologiche con indirizzo Ecologico
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scientifico-ambientali
• Qualifica conseguita	Dottore in Scienze Biologiche

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	nella prima sessione dell'anno 2003 superamento degli esami di stato sul tema "sistemi di disinquinamento delle acque, criteri ed indici di potabilizzazione"
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	presso il Dipartimento Formazione Post Laurea dell'Università di Bari
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"sistemi di disinquinamento delle acque, criteri e indici di potabilizzazione"
• Qualifica conseguita	Biologo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

date (da – a)	con deliberazione della G.C. n° 74 del 3-02-'94 è stata nominata quale esperto componente della Commissione Giudicatrice del concorso interno per titoli ed esami per la copertura di un posto di Sorvegliante N.U., 4° q.f., nel giorno 31-06-'94
• Date (da-a)	il 26-10-'94 ha partecipato alla giornata di studio su "Lo smaltimento dei rifiuti: Aspetti normativi e sanzionatori presso il parco ISSEL di Bari;
• Date (da – a)	dal 17 marzo al 21 maggio 1997 ha partecipato alla fase di formazione in aula del corso IDROPASS, finalizzato all'attuazione del Servizio Idrico Integrato e delle previsioni della L. n°36 del 05-01-1994, svoltosi c/o Uff.Cultura e Formazione di Matera –Regione Basilicata-organizzatoda Regione Basificata, Consorzio SUDGEST, LUISS Management e altri organizzatori;
• Date (da – a)	nei giorni 8 e 9 maggio 1995 ha partecipato alla giornata di studio su "L'ecologia del bambino nella scuola...", organizzato da Associazione Nazionale Dirigenti Scolastici di Matera e Potenza e dal Comune di Matera;
	ha realizzato la zonizzazione della Città, ai sensi del DPCM 01/03/'91, in materia di inquinamento acustico, giusta deliberazione di CC n. 3 del 23/5/'96;
• Date (da – a)	dall' 1-04-'96 al 2-04-'96 ha frequentato il Seminario di Studio per Segretari Comunali, Dirigenti, Funzionari, Amministratori degli Enti Locali su "Appalti di fornitura e di servizi" tenutosi a Pisticci, MT, organizzato da ANUSCA;
• Date (da – a)	il 23 maggio 1997 è stata incaricata per la "vidimazione di bollettari e registri di carico e scarico di sostanze zuccherine e psicotrope dal Sindaco prof. M. Manfredi, con provvedimento protocollo 4/06314;
• Date (da – a) • Date (da – a)	nel 1997 è stata incaricata quale "Preposto, ai sensi del D.L.vo 626/94 , presso gli uffici afferenti alla Sezione Sanità, Ambiente e Mobilità", dal Dirigente del Settore Ambiente, "... *con riferimento ai compiti svolti alla data ed alle mansioni ricoperte ...*"
• Date (da – a)	dal 19 giugno al 4 luglio 1997 è stata incaricata dal Dirigente del Settore Ambiente, Ing. Lorenzo Ferrara, a sostituirlo per "La normale attività d'istituto"
• Date (da – a)	in data 29 agosto 1997 è stata incaricata dal Sindaco prof. Mario Manfredi a far parte di gruppi di lavoro finalizzati all' attuazione del programma di innovazione organizzativa e manageriale della struttura comunale diretta dalla R.S.O. S.p.A. di Milano, precisamente in due progetti, giusta disposizione sindacale, prot. n.1-09044 ;
• Date (da – a)	per i giorni 29 e 30 settembre 1997 è stata incaricata dal Dirigente del Settore Igiene-Ambiente-Mobilità, Ing. Lorenzo Ferrara, a sostituirlo;
• Date (da – a)	il 07-11-'97 Ha partecipato al seminario di studi "La nuova gestione dei rifiuti –ruoli e compiti degli Enti Locali", organizzato dal Comune di Matera;
• Date (da – a)	in data 12-06-'98, ha partecipato al convegno su "D.lgs 155/97 e Sistema HACCP –aspetti preventivi e nuovi obblighi nel settore agroalimentare-" tenutosi a Matera presso l'Azienda Sanitaria USL n° 4, organizzato dall' Azienda USL n. 4 di Matera;
• Date (da – a)	con determinazione dirigenziale n. 226 del 23/6/98 è stata incaricata quale componente della commissione esaminatrice per la selezione di personale presso i servizi Cimitero, N.U. e Verde Pubblico,;
• Date (da – a)	nei giorni 1 e 2 ottobre 1998 ha partecipato al convegno tematico " La gestione dei rifiuti in Italia: aspetti tecnologici e ruolo della ricerca", c/o ENEA -Trisaia-, organizzato da ENEA;

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Date (da – a) il 30-10-'98 ha partecipato al convegno "Il rumore negli ambienti di vita e di lavoro" tenutosi a Matera c/o USL n°4, organizzato dall' Azienda USL di Matera;

• Date (da – a) con determinazione dirigenziale n° 6/435 del 15-12-'98 è stata incaricata per la valutazione del personale a tempo determinato per il funzionamento dell'impianto di compostaggio;

• Date (da – a) in data 01-03-1999 ha svolto il ruolo di tutor per n°8 ore di stage in affiancamento non lavorativo per n°18 allievi del corso di formazione professionale "Addetto alla manutenzione di impianti di smaltimento, trattamento e riciclaggio di RSU…-Comune di Napoli" tenutosi presso l' impianto di compostaggio di Matera, organizzato dall'Associazione Culturale Campania Europa –Istituto per la Diffusione delle Scienze Naturali di Napoli;

• Date (da – a) dal 1 giugno 1998 al 26 febbraio 1999 ha frequentato il corso di formazione "*Pass- Territorio di Matera ID No 294*", organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, da Roland Berger & Partner Srl, Università degli Studi di Bari e altri;

• Date (da – a) dal 4 al 5 marzo 1999 ha partecipato al corso di aggiornamento/formazione su "Il regime degli appalti pubblici dopo l'approvazione della L. 415/'98 (MERLONI TER)" c/o Provincia di Matera, organizzato da questo Ente, prot. n. 6262 del 5/3/'99 ;

• Date (da – a) in data 7-09-'99, è stata incaricata dal Dirigente del Settore Igiene e Ambiente **a presiedere** ai sensi dell'art. 51 L. 142/90 **la gara d'appalto** "Per l'affidamento del servizio di mantenimento, custodia e cura di circa 400 cani randagi nel canile comunale…, compreso l'accalappiamento";

• Date (da – a) in data 21-09-'99, è stata delegata dal Dirigente del Settore Igiene e Ambiente alle operazioni di selezione, stabilita per le ore 9 del 21-9-99, di personale per il mattatoio comunale ;

ha ricevuto, dal Sindaco prof. A. Minieri, l' incarico di Dirigente del Settore Ambiente, nei periodi:

• Date (da – a) dal 12-11-1999 all' 11-02-2000 con ordinanza sindacale prot. 92/Gab del 12-11-'99;
• Date (da – a) dal 14-02-2000 al 13-05-2000 con ordinanza prot. 12/Gab del 14-02-'00;
dall' 8-11-2000 al 7-04-2001 con ordinanza prot. 13234 dell' 8-11-'00;
dall' 8-04-2001 al 9-05-2001 senza incarico formale;
dal 10-05-2001 al 9-08-2001 con ordinanza prot. 39/Gab del 10-05-'01;
dal 10-08-2001 al 9-11-2001 senza incarico formale.

• Date (da – a)
• Date (da – a)
• Date (da – a)
• Date (da – a)
• Date (da – a)
• Date (da – a)
il 24-11.'99 ha partecipato al convegno "La relazione annuale sullo stato dell'ambiente" c/o Regione Basilicata, a Potenza, sede del Dipartimento Sicurezza Sociale e Politiche Ambientali, sala Inguscio, organizzato da Regione Basilicata;

il 1° dicembre 1999 ha partecipato al convegno " Le politiche ambientali e il mondo scolastico" organizzato e tenuto c/o Regione Basilicata, Dipartimento Sicurezza Sociale e Politiche Ambientali;

• Date (da – a) il 4 aprile 2000 ha partecipato all'incontro di lavoro "la nuova disciplina sulla sicurezza nei cantieri temporanei e mobili" a Matera, organizzato da API Basilicata e CERPES Srl;

• Date (da – a) il 6-04-'00 ha partecipato al convegno "Piano di tutela e risanamento della qualità dell'aria", organizzato e tenuto c/o Regione Basilicata, Dipartimento Sicurezza Sociale e Politiche Ambientali;

• Date (da – a) dal 11-04-'00 al 13-04-'00 ha frequentato il corso: "Il nuovo testo unico delle acque" presso il centro studi CISEL di Rimini, organizzato dallo stesso CISEL;

• Date (da – a) con disposizione dirigenziale del 5-06-'00, protocollo n° 131/segr. U.T, è stata incaricata a sostituire il collega del Comune di Matera, Geom. V. Pagano, 8a q.f., nel periodo di congedo ordinario, e durante gli eventuali ulteriori periodi di assenza;

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Date (da – a) con determinazione dirigenziale n° 6/301 del 5-06-'00 è stata nominata quale membro della commissione di valutazione tecnica per l'acquisto di vestiario estivo per addetti ai servizi del Comune di Matera: N.U. Bagni Pubblici, Cimiteri e Impianti di Compostaggio;

• Date (da – a) con disposizione protocollo n° 123/seg. U.T. del 26-05-'00 è stata incaricata a sostituire il Dirigente del Settore Ambiente del Comune di Matera, nelle competenze consentite;

con disposizione protocollo n. 135 del 6-06-'00 è stata incaricata a sostituire il Dirigente del Settore Ambiente del Comune di Matera nelle competenze consentite;

• Date (da – a)

• Date (da – a) il 26 giugno 2000 ha partecipato al seminario di studi "L'inquinamento elettromagnetico", a Gubbio, organizzato da Gubbio Management s.a.s;

• Date (da – a) con determinazione dirigenziale n° 6/367 del 17-07-2000 è stata incaricata del "trattamento dei dati personali esistenti nelle banche dati di competenza del Settore Igiene e Ambiente" del Comune di Matera;

• Date (da – a)

• Date (da – a) con provvedimento protocollo n.4/12332 del 1-09-'00 è stata incaricata a rappresentare il Comune di Matera nella conferenza di cui all'art. 27 D. lgs n° 22/97 indetta dalla Regione Basilicata per l'esame della pratica "Impianto raggruppamento, deposito,...farmaci scaduti,...composti farmaceutici, parafarmaci e cosmetici scaduti nel Comune di Matera;

• Date (da – a) il 5-10-2000 ha partecipato al corso "Trattamento e Tutela dei dati personali ex L. 675/96 –analisi e studi dei provvedimenti del Garante in tema di trattamento dati personali negli Enti locali", c/o Comune di Matera, organizzato da Stephen & Gorge;

• Date (da – a) con provvedimento dirigenziale prot. n. 4/15821 del 5-10-'00 è stata incaricata ad adottare atti di competenza del Settore Ambiente, anche a rilevanza esterna, propedeutici alla emissione di provvedimenti finali;

con deliberazione di CC n. 6 del 19/1/'01 ha iscritto la Città di Matera nella Carta di Aalborg, la Carta delle città europee per un modello urbano sostenibile;

• Date (da – a) il 27-02-'01 ha partecipato all'incontro su "Termiti –Disinfestazioni senza pesticidi- Processionaria, Ifantria, Cameraria –Stoccaggio e manipolazione e dei PMC tenutosi a Foggia organizzato dalla COLKIM-

• Date (da – a) dal 6 al 7 giugno 2001 ha partecipato al corso di aggiornamento "Principi e tecniche di redazione degli atti amministrativi", c/o Parco Studi Issel di Bari, organizzato da Issel;

• Date (da – a) con deliberazione di G.C. n°315 del 14-09-2001 è stata incaricata quale "Responsabile referente dell'organizzazione delle giornate ecologiche, indette dal Ministero dell'Ambiente per il 22-09, 4-11 e 2-12-2001;

• Date (da – a)

• Date (da – a) dal 27 giugno al 22 ottobre 2001 ha partecipato alla formazione dirigenti e quadri, svoltasi a Potenza, organizzata da SUDGEST e altri, su:
- "Strumenti legislativi e compiti degli Enti Locali" (12 ore);
- "La sostenibilità Globale e Locale"(6 ore);

• Date (da – a) il 30-10-2001 (durata di 6 ore) ha partecipato alla formazione dirigenti e quadri per la gestione delle infrastrutture idriche ambientali del Mezzogiorno su "Piano di sensibilizzazione, formazione ed informazione contro l'effetto serra e la desertificazione" tenutasi a Matera, organizzato da SUDGEST e altri;

• Date (da – a) dal 7 al 9 novembre 2001 ha partecipato al Workshop "Disinfestazione SUD 2001 Bari", tenutosi a Bari, organizzato da MO.ED.CO srl,;

con provvedimento dirigenziale del 20-11-'01 è stata incaricata di delega dirigenziale per la "vidimazione e firma dei registri di carico e scarico previsti dal DPR 9-10-'90, dal Dlg.vo 27-01-'92 n° 118, dal Dlg.vo 27-01-'92 n° 119 e similari;

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

il 24 novembre 2001 ha partecipato, quale relatrice, al convegno tenutosi in Vitorchiano su "Omenzym testimonianza e programmi per migliorare l'ambiente –vari impieghi dell'Omenzym al Comune di Matera" organizzato da Marketing Futura s.a.s di Ercolani C.& C. Vitorchiano, Viterbo;

è stata nominata quale "Responsabile unico" del progetto "Avvio Agenda 21 Locale: il Comune dei quartieri" dal Ministero dell'Ambiente, come da deliberazione di G.C. n° 93 del 28-02-2002 di "presa d'atto del progetto…";

con provvedimento protocollo n. 32/Gab del 21 marzo 2002 è stata incaricata ai sensi dell'art. 109 del D.lgs n° 267/'00 dal Sindaco prof. A. Minieri "*a firmare, nella sua qualità di Capo Sezione Igiene e Ambiente, in nome e per conto del Comune di MT la convenzione tra Comune e ARPAB per la definizione del rapporto di collaborazione teso all'espletamento di interventi ambientali, avendo avviato e portato a compimento la pratica nella sua qualità anche di responsabile referente della collaborazione tra i due Enti*";

il 25 marzo 2002 ha partecipato alla conferenza "L'impegno dell'ARPAB nel sistema integrato di prevenzione e protezione ambientale" presso la Regione Basilicata a Potenza, organizzato da ARPAB;

in data 27-05-2002, protocollo n° 59/Gab ha ricevuto un ENCOMIO, dal Sindaco prof. A. Minieri: "*…per l'abnegazione, la tenacia, e la professionalità con cui ha portato a soluzione, entro il termine dell'Amministrazione, la problematica connessa al randagismo canino*"

il 03-06-2002 ha partecipato alla tavola rotonda "Mobbing" a Matera c/o Biblioteca Provinciale, organizzato da CGIL e Funzione Pubblica;

dal 22 maggio al 26 giugno 2004 ha frequentato il corso di aggiornamento teorico/pratico su "Processi di depurazione e implicazione igienico/sanitarie", a Bari presso la sede dell' ordine dei Biologi, organizzato da Associazione Biologi Ambientalisti Pugliesi;

Eletta quale rappresentante della RSU (UIL);

Nominata componente della Commissione antimobbing comunale;

Dal 2012 titolare di P.O. per i Servizi dell'Ambiente e Sanità;

Nominata quale Rup degli appalti di competenza;

Delegata dal Segretario Generale, Dr.ssa Avv. Maria Angela Ettorre, giusta prot.n.77390 del 13 / 11 / 2017, per la bollatura dei registri delle Organizzazioni di Volontariato Zoofile di cui al D.M. 14. 02. 1992 in materia di obblighi nei confronti delle Organizzazioni di Volontariato di cui alla L. n. 266 dell' 11 agosto 1991;

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA **FRANCESE**

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Capacità di lettura	buona
• Capacità di scrittura	buona
• Capacità di espressione orale	buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità relazionale sviluppata e consolidata in ragione delle mansioni espletate ed insite nel posto occupato, rappresentato dalla gestione di grossi servizi anche di pubblica utilità, comportanti il relazionarsi non solo con una molteplicità di figure sott'ordinate , ma soprattutto con rappresentanti di altri settori dell' Ente, con i Vertici politici comunali e di altri Enti, con altri Comuni, nonché con altri Enti: Provincia , Regione, Ministeri, Dipartimenti di Prevenzione dell' Azienda Sanitaria del Materano, Servizi Veterinari, ARPAB, soggetti deputati al controllo e alla prevenzione ambientale: NAS, NOE, Corpi della Forestale, della Polizia di Stato,Associazioni di volontariato , protezionistiche, zoologiche, ambientali,...in termini di supporto , consulenza, indirizzo...

La capacità comunicativa e relazionale è evincibile ancora, così come detto (vedere nello spazio dedicato all' ISTRUZIONE e FORMAZIONE), dalla organizzazione, impostazione e realizzazione di attività particolari : la zonizzazione della città ai sensi del DPCM/'91 in materia di acustica , le giornate ecologiche, con i sondaggi dell' opinione pubblica in materia di salvaguardia dell' inquinamento dell' ambiente, l' Agenda 21 Locale " la Città dei quartieri", indizione di conferenze di servizi, riunioni ed incontri , relazioni con il pubblico, ecc. ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

COLLAUDATA CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E GESTIONE DELLE ATTIVITÀ INERENTI IL PROPRIO RUOLO APICALE RIVESTITO con analisi delle problematiche inerenti l' attività lavorativa , impostazione di nuove procedure, miglioramento delle vecchie, portando ad ottimizzazione le relative soluzioni grazie alla competenza interdisciplinare nelle materie dell' ambiente e sanità, in tutti i comparti di esse, con particolare rilievo all' ambito dello sviluppo sostenibile, con coordinamento e gestione del personale facentevi parte, coordinamento e gestione degli atti in entrata ed in uscita dall' Ente,

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE CONOSCENZE DEI PRINCIPALI SOFTWER DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONE CAPACITÀ PER IL DISEGNO ARTISTICO.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente B

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data_23 novembre 2017

Firma
Buono Rosanna