

## CITTA' DI MATERA

**SETTORE: SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA FAMIGLIA CITTADINO**

**DETERMINAZIONE DSG N° 02935/2016 del 24/11/2016**

N° DetSet 00787/2016 del 22/11/2016

**Dirigente: GIULIA MANCINO**

**OGGETTO: Affidamento servizi di assistenza straordinaria software e relative attrezzature elettroniche per il referendum costituzionale del 4/12/2016.**

### **ATTESTAZIONE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA** (art. 147-bis D.Lgs n. 267/2000)

Il Dirigente GIULIA MANCINO, con la sottoscrizione del presente provvedimento in ordine alla determinazione di cui all'oggetto, attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs n. 267/2000.

N.B. Il relativo documento informatico originale è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005

---

### **ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'**

Il Sottoscritto .....

in qualità di .....

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale n° DSG 02935/2016, composta da n° ..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

MATERA, li \_\_\_\_\_

Firma e Timbro dell'Ufficio  
\_\_\_\_\_

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato.

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Letta la relazione che di seguito si riporta:

“Premesso che nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale, n.227 del 28 settembre 2016 è stato pubblicato il decreto del Presidente della Repubblica del 27 settembre 2016 con il quale è stato convocato, per il giorno di domenica 4 dicembre 2016, un referendum popolare ai sensi dell’art.138, secondo comma, della Costituzione, per l’approvazione del testo della legge costituzionale concernente “Disposizioni per il superamento del bicameralismo paritario, la riduzione del numero dei parlamentari, la soppressione del CNEL e la revisione del titolo V della parte II della Costituzione”, approvato dal Parlamento e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.88 del 15 aprile 2016;

Che al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività riguardanti le operazioni di inserimento dati dei votanti e dei risultati della votazione sull’apposito software in uso presso il Servizio Elettorale si rende necessario assicurare il servizio di assistenza straordinaria del programma e delle attrezzature elettroniche utilizzate con la presenza di tecnici presso la sede comunale che possano garantire la immediata risoluzione di eventuali problemi e/o malfunzionamenti che potrebbero verificarsi in tali circostanze;

Che le attività strettamente indispensabili per assicurare compiutamente la gestione informatizzata dei risultati elettorali possono essere riassunte come segue:

### Hardware:

- predisposizione e allestimento sala raccolta dati di n.8 postazioni di lavoro dell’Ente (personal computer e stampanti);
- assistenza straordinaria attrezzature elettroniche con presidio di n.1 tecnico presso l’Ente per il giorno dello scrutinio a partire dalle ore 23,00 del 4/12/2016 sino al termine delle operazioni di scrutinio;
- ripristino delle postazioni informatiche a conclusione dei lavori;

### Software:

- caricamento dati elettorali nel software “Gestione Dati Elettorali”, installazione software su n.8 postazioni di lavoro, illustrazione e prove di funzionamento della procedura, formazione personale addetto alle operazioni di raccolta dati;
- assistenza del software applicativo, con presidio fisso di n.1 specialista durante le operazioni di scrutinio, da effettuarsi a partire dalle ore 23,00 del giorno 4/12/2016, sino al completamento delle operazioni di inserimento dati ed alla stampa dei dati definitivi delle consultazioni;

Ribadito che l’assistenza straordinaria della suddetta procedura e delle relative attrezzature hardware sono finalizzate a garantire la immediata risoluzione di eventuali problemi di malfunzionamento che potrebbero compromettere le operazioni di raccolta ed elaborazione dei risultati di voto nonché l’acquisizione dei dati finali delle votazioni;

Che il software in dotazione all’Ufficio Elettorale è stato a suo tempo fornito dalla Publisys s.p.a., che attualmente provvede alla manutenzione ed assistenza ordinaria, giusta contratto n.2184 del

5/6/2013;

Che la manutenzione ordinaria delle attrezzature hardware di proprietà comunale risulta affidata alla ditta Lucana Sistemi 2 s.r.l., al prezzo orario di €14,64, oltre IVA, giusta determinazione dell'Ufficio CED n.152 del 12/9/2013;

Che con note prot. n.83069 e n.83072 in data 11/11/2016, le Ditte innanzi indicate sono state invitate a presentare preventivo di spesa, per lo svolgimento delle attività straordinarie sopra descritte, non rientranti nei canoni ordinari di manutenzione;

Visto il preventivo di spesa prot. n.2920/2016/NP/al del 16/11/2016 trasmesso dalla Publisys S.p.A. dal quale si rilevano i seguenti costi, comprensivi degli oneri aziendali per attività svolte dal proprio personale in orario non lavorativo o notturno:

- attività di caricamento e verifica dati elettorali, formazione, ecc.
- costo complessivo ..... € 166,00 + IVA;
- tariffa oraria per attività assistenza straordinaria ..... € 88,00 + IVA;
- oneri di diaria e trasferta per giornata/uomo ..... € 78,00 + IVA;

Che, pertanto, la spesa presunta per l'attività richiesta alla Publisys S.p.A. può essere quantificata in complessivi €772,00, oltre IVA, determinata sulla base di n.2 giornate uomo presso l'Ente ed un numero ipotetico di ore complessive di assistenza straordinaria pari a n.5;

Che la Ditta Lucana Sistemi 2 s.r.l., con nota dell'11/11/2016, acquisita al prot. N.85115, ha confermato la propria disponibilità ad effettuare l'assistenza straordinaria delle attrezzature hardware e le ulteriori attività richieste, al costo orario di €14,64, oltre IVA, come da prezzo stabilito nel contratto di manutenzione in essere, per cui la spesa determinata sulla base di un numero di ore presunte pari a n.15, ammonta a €219,60, oltre IVA;

Preso atto che l'Ufficio CED ha confermato la rispondenza dei prezzi praticati a quelli riferiti ai contratti in essere con le ditte sopra citate;

Visto l'art.1, commi 502 e 503, della Legge 28 dicembre 2015, n.208, di modifica dell'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e dell'art.15 del D.L. 95/2012, i quali stabiliscono che, a partire dal 1° gennaio 2016, gli acquisti di beni e servizi fino a €1.000,00 non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento tramite strumenti telematici;

Vista la citata legge di stabilità 28.12.2015, n.208, che all'art.512 stabilisce che le amministrazioni pubbliche, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

Dato atto che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della legge n.488/1999, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Ritenuto, nel rispetto delle norme sopra richiamate, di poter procedere a termini dell'art.63, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n.50/2016 e dell'art.11 del vigente Regolamento comunale per  
**DSG N° 02935/2016 del 24/11/2016**

l'acquisizione di beni, servizi e lavori, tramite affidamento diretto del servizio, per una spesa di €991,60, oltre IVA, per complessivi €1.209,75 IVA inclusa;

Vista la legge n.136 del 13/8/2010 e il D.L. n.187 del 12/11/2010, art.7, comma 4, convertito con modificazioni, nella Legge n.17/12/2010, n.217, i quali stabiliscono che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ora ANAC, su richiesta della stazione appaltante;

Dato atto che i codici identificativi di gara (CIG), attribuiti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione sono i seguenti:

- Ditta Publisys SpA - CIG Z951C1A8E0;
- Ditta Lucana Sistemi 2 S.r.l. – CIG Z621C1A8DB;

Dato atto che le ditte affidatarie dovranno presentare, ai sensi del comma 7 dell'art.3 della Legge n.136/2010, la relativa dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato”;

Tutto ciò premesso si propone al dirigente l'adozione del relativo provvedimento di liquidazione”.

Matera, 18/11/2016

IL RUP

Angela Andrisani

Lette le premesse innanzi riportate;

Vista la documentazione in essa richiamata nonché quella allegata a corredo della medesima;

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;
- il D.Lgs. n.165/2001;
- il D.Lgs. n.50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi;

#### DETERMINA

- la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto per essere approvata;
- di affidare, per i motivi in premessa, i servizi di assistenza straordinaria hardware e software per il referendum costituzionale del 4/12/2016 alle Ditte Publisys s.p.a. e Lucana Sistemi 2 s.r.l., per una spesa complessiva di €1.209,75, IVA inclusa;
- di procedere alla liquidazione e al pagamento del servizio, sulla base della effettiva durata

delle prestazioni che saranno eseguite, entro 30 giorni dal ricevimento della relativa fattura, previa verifica della regolarità contributiva;

- di prenotare, nel rispetto del D.Lgs. n.118/2011, la spesa predetta sul cap.13017/1 "Spese per acquisto di beni e servizi per le elezioni" del bilancio 2016;
- di precisare che le ditte affidatarie, in riferimento all'art.3 della Legge n.136/2010, sono obbligate al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;
- di dare atto che i CIG assegnati alla presente procedura sono i seguenti:  
Ditta Publisys SpA - CIG Z951C1A8E0;  
Ditta Lucana Sistemi 2 S.r.l. – CIG Z621C1A8DB;
- di richiedere il rimborso della presente spesa allo Stato, a presentazione di apposito rendiconto;
- di dare atto che il responsabile del procedimento è il Funzionario di P.O. del Servizio Provveditorato, sig.ra Angela Andrisani.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Dr.ssa Giulia Mancino

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 00787/2016 del 22/11/2016, avente oggetto:  
Affidamento servizi di assistenza straordinaria software e relative attrezzature elettroniche per il referendum costituzionale del 4/12/2016.

## Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	M a c r o	C a p	A r t	T i p o	S i o p e	N. P r	A n n o P	Sub
PUBLISYS S.P.A.	Assistenza straordinaria software procedura elettorale - referendum del 4/12/2016	€ 941,84					13 01 7	1			34 2	20 16	
LUCANA SISTEMI 2 S.R.L.	Assistenza straordinaria attrezzature elettroniche - referendum del 4/12/2016	€ 267,91					13 01 7	1			34 2	20 16	
<b>Totale prenotazione spesa:</b>		<b>€ 1.209,75</b>											

*Parere Prenotazione : Sulla presente determinazione si esprime , ai sensi degli art. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs 267/2000 , parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria ( art. 153, comma 5, D.Lgs 267/2000 ).*